****

**باسمه تعالی**

**کاربرگ شماره 8**

**فرم اجازه جلسه پیش دفاع**

**ماده 12 :**گروه آموزشی برای پیش­دفاع و دفاع نهائی موظف استپس از بررسی رساله تدوین شده مطابق"شیوه نامه نگارش" و مقالات پذیرفته شده/چاپ شده یک نفر را از بین اعضای هیأت علمی دانشگاه به عنوان داور داخلی دوم (نماینده معاونت آموزشی دانشگاه) و یک نفر از اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه­ها و مؤسسات پژوهشی را به عنوان داور خارجی بر اساس"دستورالعمل راهنمایی، مشاوره و داوری" تعیین نماید و به تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برساند.

معاونت پژوهشی دانشکده باید دو نسخه از رساله را برای داوران داخلی (نمایندگان معاونت پژوهشی و آموزشی دانشگاه) ارسال کند. جلسه پیش‌دفاع با حضور اعضای کمیته راهبری و داوران داخلی (نمایندگان معاونت پژوهشی و آموزشی دانشگاه) حداقل یک ماه پیش از جلسه دفاع نهایی از رساله برگزار می‌شود. دانشجو با مراجعه به اداره آموزش دانشکده و تکمیل کاربرگ شماره 6 ، کاربرگ شماره 8 را دریافت کرده و وضعیت اجرای دوره از لحاظ انجام تمامی مراحل آموزشی (تأئیدیه تحصیلی، صلاحیت عمومی، گذراندن واحدهای لازم، آزمون جامع، سنوات تحصیلی، مدرک زبان و ...) بررسی و به تأئید معاون آموزشی دانشکده می رسد. معاون آموزشی دانشکده پس از تأئید، کاربرگ شماره 8 را به معاون پژوهشی دانشکده ارسال می‌نماید. پس از طی مراحل فوق معاون پژوهشی دانشکده ضمن بررسی کفایت علمی رساله (کاربرگ­های مربوط به برگزاری سمینار و اصل مقاله/مقالات چاپ شده یا پذیرش شده) مجوز دفاع را طی کاربرگ شماره 8 صادر می­نماید.

.

**الف- تأیید انجام مرحله آموزشی:**

گواهی می‏شود: دانشجو خانم/ آقای ..................................................... به شماره دانشجویی ...................................... رشته ............................................. ورودی نیمسال ................. سال تحصیلی .................................. مراحل زیر را با موفقیت گذرانده است:

1. واحدهای درسی گذرانده حسب سرفصل دروس 2. آزمون جامع
2. تأییدیه تحصیلی 4. صلاحیت عمومی
3. سنوات تحصیلی 6. مدرک زبان
4. کارت آزمون 8. معرفی نامه بورس حسب مورد
5. شهریه تحصیلی و تسویه مالی حسب مورد 10. گواهی تدریس حسب مورد

**نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده: تاریخ وامضاء:**

**ب- تأئید انجام مرحله پژوهشی:**

گواهی می­شود دانشجوی نامبرده مراحل زیر را با موفقیت انجام داده است:

1. برگزاری سمینار
2. ارائه اصل مقاله چاپ و منتشر شده
3. گواهی پذیرش چاپ یک/دو مقاله
4. تایید مقاله/مقالات توسط معاونت پژوهشی دانشگاه مطابق کاربرگ شماره 7

**بر اساس انجام مراحل آموزشی و پژوهشی، دانشجو مجاز به دفاع از رساله**

**می‏باشد. نمی‏باشد.**

**نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی دانشکده: تاریخ وامضاء:**